

きこぱす

Personal Assignment Smart System

現場用画面の見方マニュアル

発行	きこぱす事務局
初版	2022/09/15
最終改定日	2025/07/16
バージョン	2025051901.01

目次

ログイン方法	.....	3
各項目について	.....	4
計画管理	.....	5
長期計画画面	.....	6
月計画画面	.....	7
週計画画面	.....	9
日計画画面	.....	10
日計画画面（編集モード）	.....	14
個人計画画面	.....	18
作業管理	.....	19
工事案件一覧画面	.....	19
一括編集画面	.....	20
新規工事案件登録画面	.....	21
工事依頼書登録画面	.....	22
工事完了報告書登録画面	.....	25
地図の表示について	.....	26
車両・重機管理	.....	27
配車予定画面	.....	28
車両予定詳細画面	.....	29
ユーザー管理	.....	30
個人予定画面	.....	31
個人予定詳細画面	.....	32
工事案件履歴画面	.....	33
その他	.....	34

ログイン方法



① インターネットから
<https://kiko-pass.com>へアクセスする。

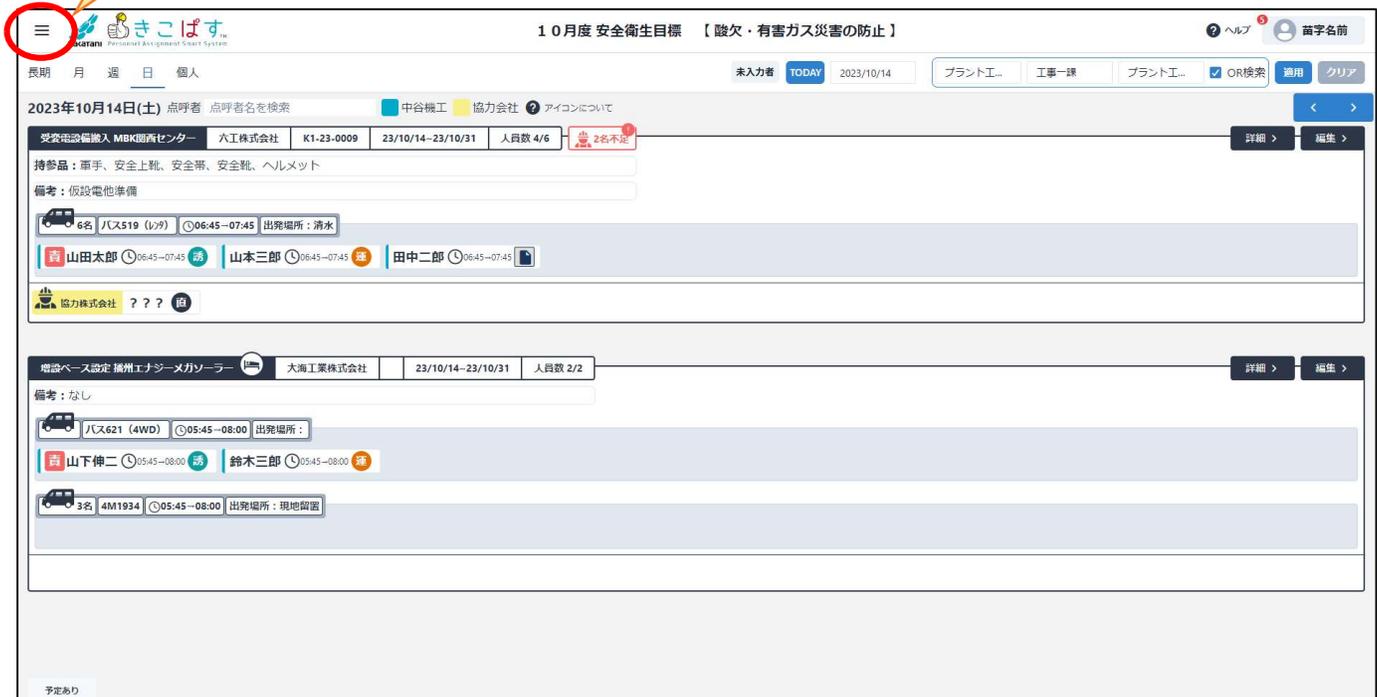
② 左図の画面が表示されるので、
社員番号とパスワードを入力する。

社員番号 : 入力者の社員番号
パスワード : 管理者に確認してください

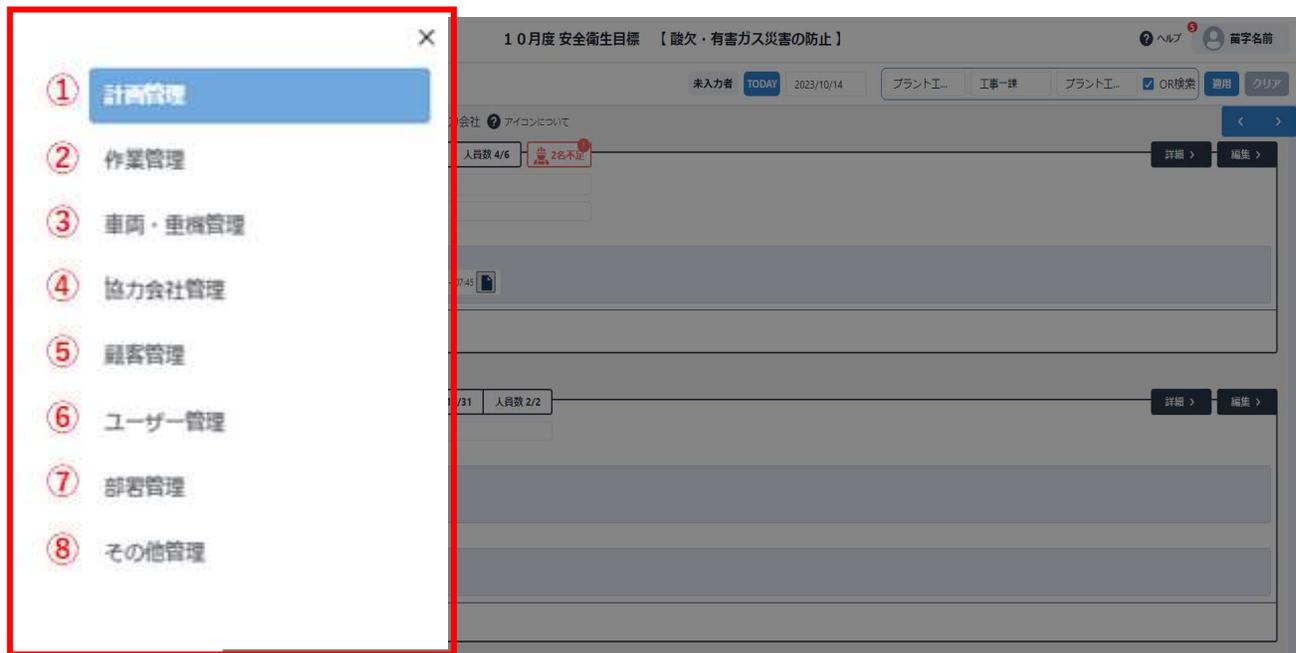
③ ログインボタンを押す。

① 下図画面が開くので、
左上の  をクリックする。

クリック



各項目について

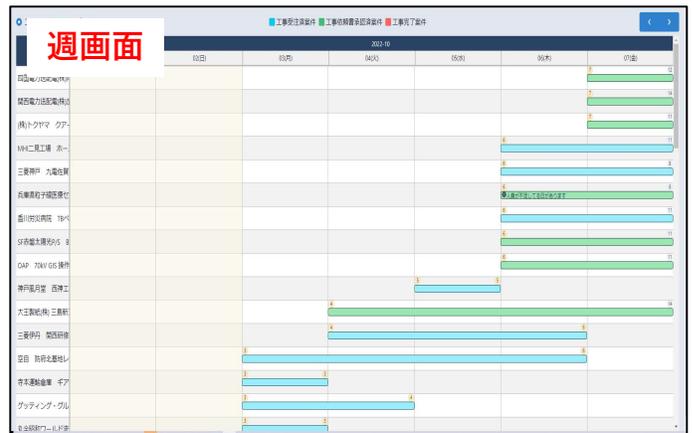
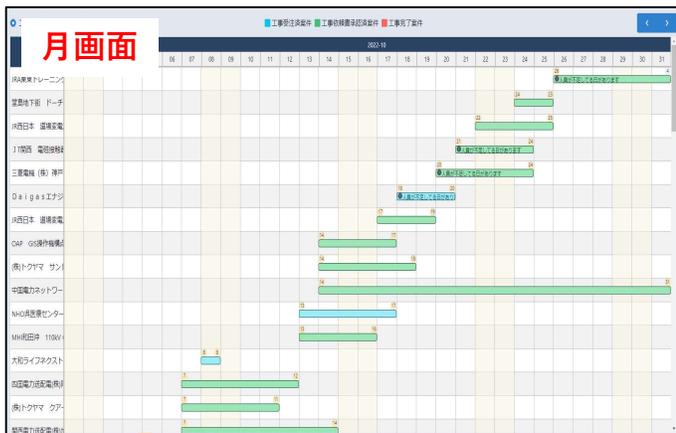


- ①計画管理 長期計画、月、週、日、個人の予定を閲覧できます。
- ②作業管理 発行済みの工事案件連絡書を閲覧できます。
- ③車両・重機管理 自社、協力会社の車両を閲覧できます。配車予定表を閲覧できます。
- ④協力会社管理 協力会社の情報を閲覧できます。
- ⑤顧客管理 顧客情報を閲覧できます。
- ⑥ユーザー管理 自社、協力会社のユーザー情報を閲覧できます。
- ⑦部署管理 部署、課、採番区分を閲覧できます。
- ⑧その他管理 業務遂行フロー、持参保護具等、出張前教育検印・試験確認事項、移動手段、スキルマップ、協力的社区分、重点目標を閲覧できます。

計画管理



作業管理画面にて、工事案件連絡書がサイン登録されており、表示ステータスが有効となっている案件がグラフで表示されます。



計画管理

・長期計画画面

1年間の工事案件が表示されます。

表示期間
表示範囲の切り替えをおこないます。

大口ボタン
8ページで説明

検索ボックス
検索したい語句を入力し、絞り込みができます。
TODAY ボタンで当年をセットできます。

期間切替ボタン
前年、翌年に切り替えをおこないます。

工事案件名
工事案件名が表示されます。マウスカursorを重ねると案件名の全体が表示されます。

窓口
案件の担当窓口部署が表示されます。

9月度 安全衛生目標 【 酸欠・有害ガス災害の防止 】

長期 月 週 日 個人

大口 TODAY 2022 部署 課 関連部署 適用 クリア

■ 工事受注済案件 ■ 工事依頼書承認済案件 ■ 工事完了案件

工事案件名	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
JT関西 電磁接触器										21 24		
中国電力ネットワーク										14 31		
東北電力ネットワーク									26 1			
株式会社 トクヤマ									22 28			
(株) トクヤマ GC									20 22			
中国電力(株)水島P/S									20 26			
AGC (株) 高砂事業									20 26			
日本精蠟 (株) 徳山									19 15			
住友大阪セメント赤									14 14			
地御加土山熱処理工									12			

工事案件の状態
バーの色が自動で変わります。

■ **工事受注済案件**
工事案件連絡書入力画面でサインページに登録して保存した状態

■ **工事依頼書承認済案件**
工事依頼書が上長検印まで完了している状態

■ **工事完了案件**
工事完了報告書まで完成している状態

※月・週計画のユーザー別のみ

■ **応援案件**
他部署案件へ登録されている状態

PCでクリックすると、その工事案件の

- ・ 工事案件連絡書
- ・ 工事依頼書
- ・ 工事完了報告書 が閲覧できます。

工事案件詳細

日本精蠟 (株) 徳山工場 物産安全電磁接触器工事

工事案件連絡書 工事依頼書 工事完了報告書

発注者 村上 高典 入力日 2022-09-02

依頼先* 大洋興業株式会社 福徳

依頼先担当部署 機務

Tel. 〇〇-〇〇-〇〇〇

部署* プラント工務部

課 工業三課

関連部署

工事内容* 磁気安全電磁接触器工事

所在地* 日本精蠟 (株) 徳山工場

郵便番号 〇〇〇〇〇

住所 〇〇-〇〇-〇〇

5	6
12	23
[Bar]	

上記の 12 23 は日付です。
この例では5/12-6/23が工期となります。

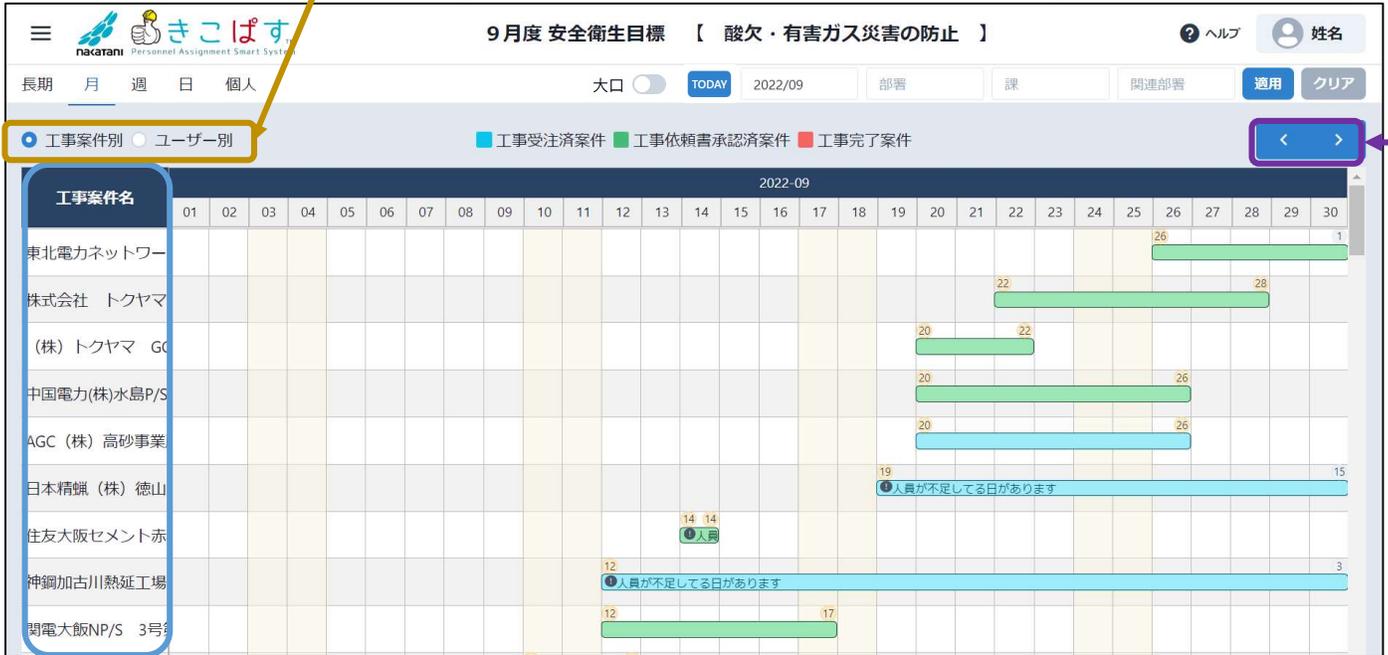
計画管理

・月計画画面（工事案件別）

1カ月の工事案件が表示されます。

表示区分
工事案件、ユーザー別の切り替えをおこないます。

期間切替ボタン
前月、翌月に切り替えをおこないます。



工事案件名
工事案件名が表示されます。

・月計画画面（ユーザー別）

ユーザー別に切り替える事で、以下図のようにユーザーごとの予定に切り替わります。



ユーザー名
ユーザー名が表示されます。

個人予定グラフ
個人予定が登録されている場合はグレーのグラフで表示されます。

他部署案件への応援時は、濃い青色のバーで表示されます



計画管理

・週計画画面（工事案件別）

1週間の工事案件が表示されます。

表示区分
工事案件、ユーザー別の切り替えをおこないます。

検索ボックス
検索したい語句を入力し、絞り込みができます。
TODAY ボタンで当週をセットできます。

期間切替ボタン
前週、翌週に切り替えをおこないます。



・週計画画面（ユーザー別）

ユーザー別に切り替える事で以下図のようにユーザーごとの予定に切り替わります。



ユーザー名
ユーザー名が表示されます。

個人予定グラフ
個人予定が登録されている場合はグレーのグラフで表示されます

他部署案件への応援時は、濃い青色のバーで表示されます



計画管理

・日計画画面①

この画面が、現在紙媒体で作成している【業務配置表】の画面です。
工事依頼書で登録した内容が表示されます。

検索ボックス

検索したい語句を入力し、絞込みができます。 TODAY ボタンで当日をセットできます。

現場名+案件名

依頼元顧客名

工事NO

工事依頼書の承認後に表示されます。

安全衛生目標

人員不足アラート

人員が不足している場合は表示されます。

詳細ボタン

クリックで工事依頼書が編集できます。

人員数(実績/予定)

10月度 安全衛生目標 【 酸欠・有害ガス災害の防止 】

未入力者

TODAY 2023/10/14

未入力者ボタン 17 ページで説明

緊急の備考

2023年10月14日(土) 点呼者 点呼人名を検索

2023年10月14日(土) 点呼者 点呼人名を検索

受発車設備搬入 MBK関西センター 六工株式会社 K1-23-0009 23/10/14-23/10/31 人員数 4/6

持参品: 車手、安全上靴、安全帯、安全靴、ヘルメット

備考: 仮設電池準備

6名 バス519 (ノク) 06:45-07:45 出発場所: 清水

山田太郎 06:45-07:45 山本三郎 06:45-07:45 田中二郎 06:45-07:45

協力株式会社 ???

増設ベース認定 播州エナジーメカソーラー 大海工業株式会社 23/10/14-23/10/31 人員数 2/2

備考: なし

バス621 (4WD) 05:45-08:00 出発場所:

山下伸二 05:45-08:00 鈴木三郎 05:45-08:00

3名 4M1934 05:45-08:00 出発場所: 現地留置

予定あり

持参物、日備考

工事依頼書の持参物、日別入力欄で備考に入力がある場合は表示されます。ボタンをクリックすると内容を確認できます。

編集ボタン

詳細は14ページにて説明します。

車両情報

6名 バス503 (ノク) 05:45-08:00 出発場所: 横込

① ② ③ ④

① 車両アイコン、定員
② 車両名
③ 車両出発時間→到着時間
④ 出発場所

※協力会社車両の場合は①に協力会社名が表示されます。

三喜株式会社 2名

人員情報

岡上航大 07:45

① ② ③

① 人員名
クリックで人員詳細を表示します。編集ボタンで編集も可能です。

青ライン: 自社ユーザー 辻田正樹

黄ライン: 協力会社ユーザー 長澤旭

② 出発時間→到着時間

③ 日別人員備考
工事依頼書の人員詳細画面で、備考を入力されている場合は表示されます。クリックで内容を確認できます。

個人予定

当日個人予定がある場合はクリックで人員名を表示します。

計画管理

・同日に複数案件（または個人予定）登録時のアラート表示について

2023年10月14日(土) 点呼者 点呼者名を検索

中谷機工 協力会社 アイコンについて

受変電設備搬入 MBK開所センター 六工株式会社 K1-23-0009 23/10/14-23/10/31 人員数 4/6 **2名不足**

持参品: 車手、安全上靴、安全帯、安全靴、ヘルメット

備考: 仮設電池準備

6名 バス519 (シマ) 06:45-07:45 出発場所: 清水

山田太郎 06:45-07:45 山本三郎 06:45-07:45 田中二郎 06:45-07:45 **小谷明** 06:45-07:45

増設ベース設定 横州エナジーメカソーラー 大海工業株式会社 23/10/14-23/10/31 人員数 4/3

備考: AM移動宿入り

6名 バス621 (4WD) 05:45-08:00 出発場所: 清水

山下伸二 05:45-08:00 鈴木三郎 05:45-08:00 協和隆機株式会社 水野雄大 05:45-08:00

小谷明

2025年05月16日(金) 点呼者 点呼者名を検索

中谷機工 協力会社 アイコンについて

テスト現場 車両の重複アラートテストA 顧客株式会社 25/05/16-25/05/17 人員数 2/0

備考: なし

9名 3PG7890 出発場所: 梅田aa

予定あり **テスト花子**

テスト花子

人員名をクリックで、別案件や個人予定の登録がある場合は案件名が表示されます。

テスト現場 車両の重複アラートテストA 顧客株式会社 25/05/16-25/05/17 人員数 2/0

備考: なし

9名 3PG7890 出発場所: 梅田aa

テスト太郎 **テスト花子**

テスト花子

当日別案件
テスト現場 車両の重複アラートテストA

当日個人予定
半休(08:00~13:00)

現場名
テスト現場

工事件名
車両の重複アラートB

顧客
顧客B株式会社

顧客担当者
—

住所
—

出発時間
—

到着時間
—

出発場所
梅田aa

公共交通機関
—

計画管理

- ・ 同日に複数案件（または配車予定）登録時のアラート表示について

The screenshot shows a software interface for planning management. At the top, there are navigation tabs for '長期', '月', '週', '日', and '個人'. The main header displays '2025年05月16日(金)' and '未入力者 TODAY 2025/05/16'. Below this, there are two case cards. The first card is titled 'テスト現場 車両の重複アラートテストA' and the second is 'テスト現場 車両の重複アラートB'. Both cards show a vehicle icon, the name '3PG7890', and '出発場所: 梅田aa'. A red alert mark is visible on the vehicle name in both cases. A red text box with the text '同日に複数の案件に登録時はアラートマークが表示されます。' is overlaid on the right side of the screenshot, with blue arrows pointing to the red alert marks on the vehicle names in both case cards.

車両名をクリックで、別案件や配車予定の登録がある場合は内容が表示されます。

The diagram illustrates the process of clicking on a vehicle name. On the left, a small window shows a vehicle icon, the name '3PG7890', and '出発場所: 梅田aa'. A blue arrow points from the vehicle name to a larger popup window on the right. The popup window is titled '3PG7890' and contains the following information: '当日別案件' (Today's separate cases) with the value 'テスト現場 車両の重複アラートB', and '当日アラート配車予定' (Today's alert vehicle reservation) with the value '車検 (2025-05-16~2025-05-16)'. Below this, there are fields for '車種' (Truck), 'ナンバー' (大阪 - 123 - ま - 1234), 'アイコン種別', '車両区分' (Vehicle type: 車両 selected), '定員' (9名), '出発・到着時間', and '出発場所' (梅田aa).

・ 出発時間、到着時間の表示について

車両に乗車している人員

車両に乗車していない人員

出発時間、到着時間の表示は登録内容により、優先順位に従って表示されます。

車両に乗車している人員の場合

出発時間

優先度	画面
1	個人詳細
2	車両詳細
3	車両一覧(車両共通時間)
4	人員一覧(人員共通時間)

※ 車両、人員共通時間は自社の場合のみ参照されます。

車両に乗車していない人員の場合

出発時間

優先度	画面
1	個人詳細
2	人員一覧(人員共通時間)

参考 各登録画面

工事依頼書の各画面での登録内容により、優先度に従って、日画面の出発時間が表示されます。

個人詳細

車両詳細

車両一覧

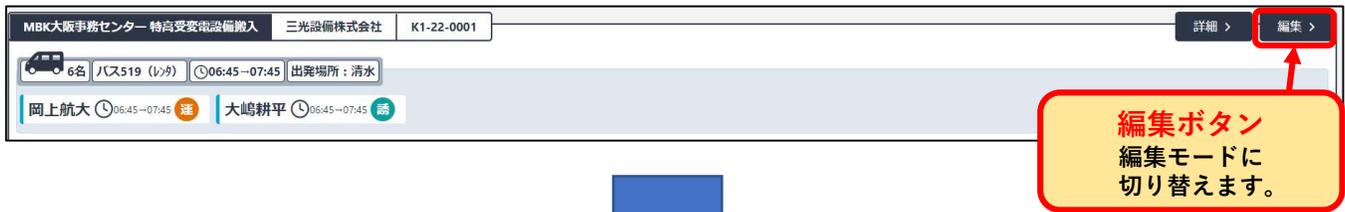
自社車両の場合のみ参照

人員一覧

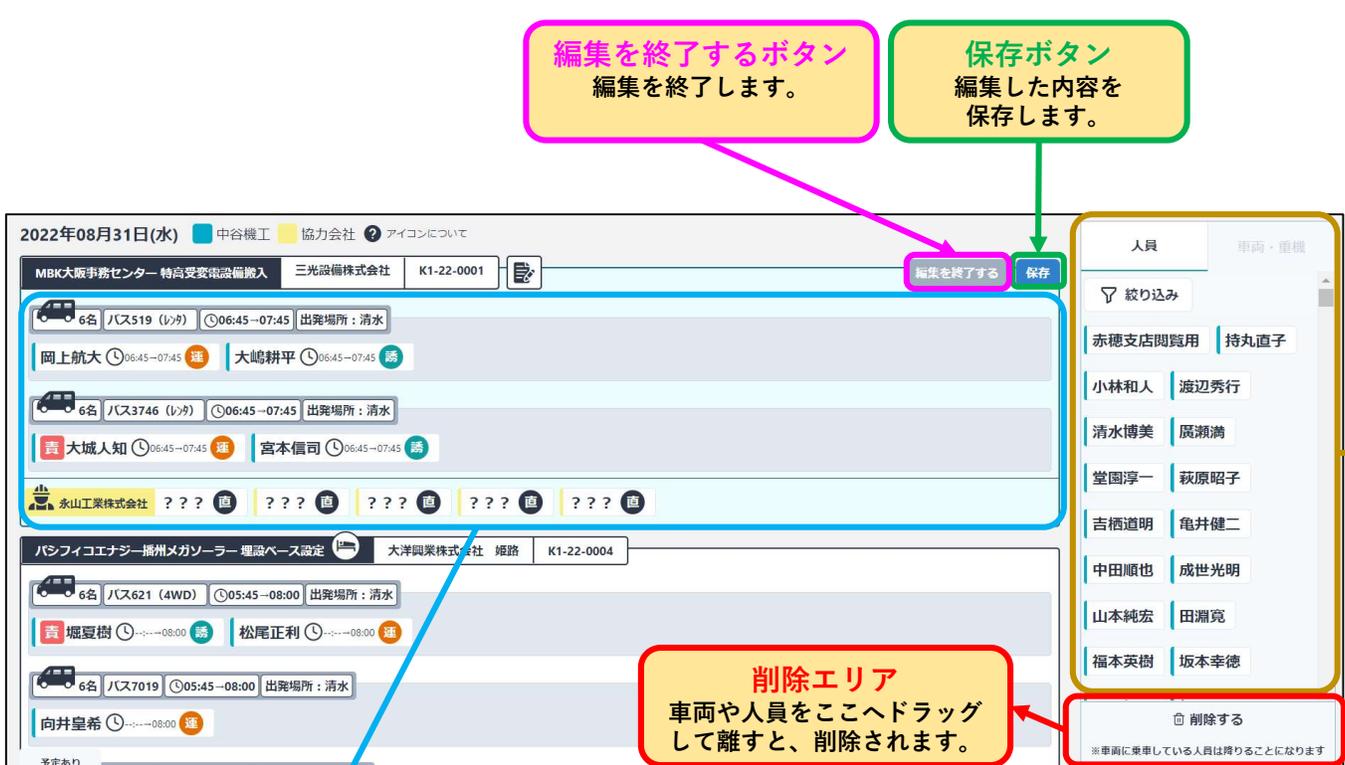
自社人員の場合のみ参照



・日計画画面②（編集モード）



編集ボタンを押すと、画面右側に人員、車両リストが展開されます。



人員、車両リスト

ここから人員、車両をドラッグアンドドロップすると、配置する事ができます。

人員、車両は ボタンを押す事で絞り込みが可能です。

条件を指定して ボタンをクリックする事で、絞り込みを行う事ができます。

人員名
プラント工事部 ×
プラント工事部:工第一棟 ×
クリア

計画管理

・日計画画面③（編集モード）

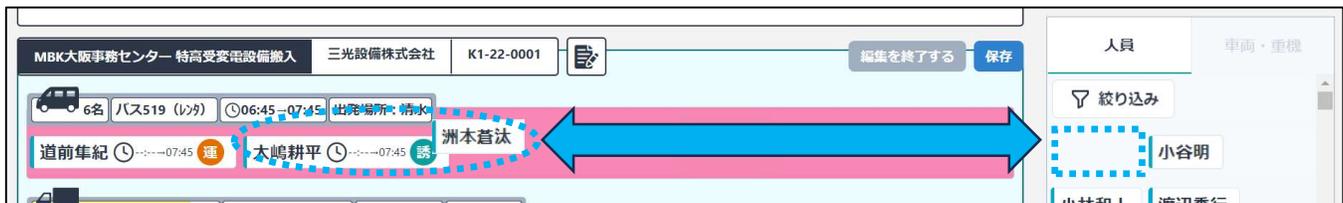
・人員、車両の追加方法

画面右の人員または車両のリストからドラッグアンドドロップする事で配置する事ができます。



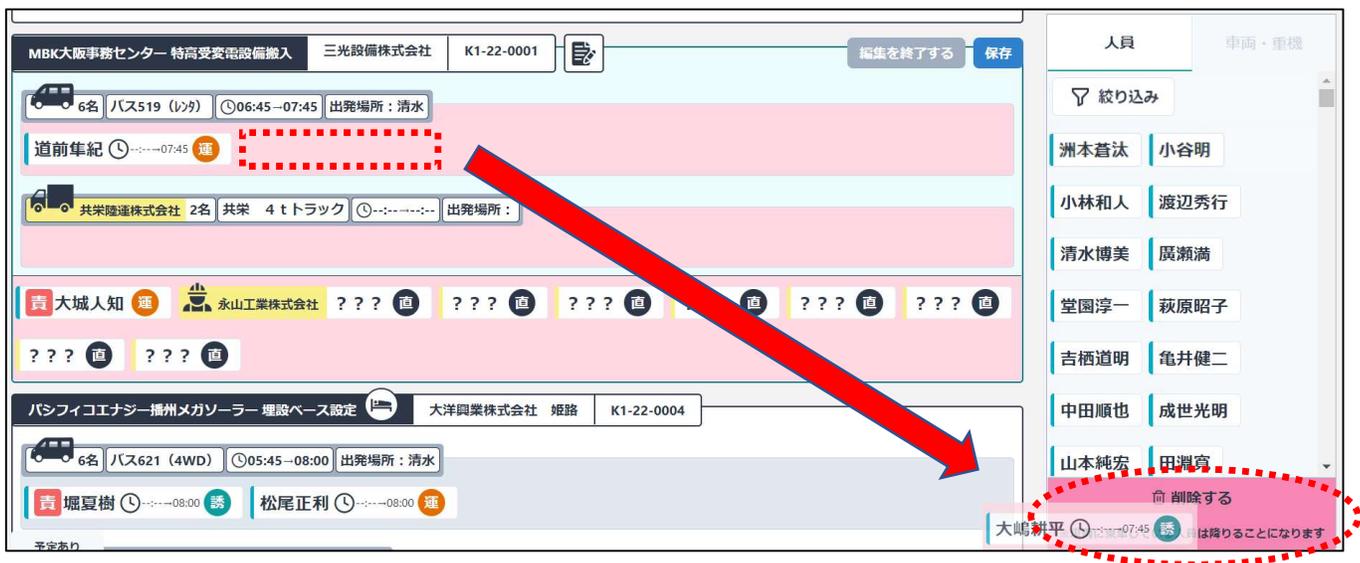
・人員、車両の入れ替え方法

画面右の人員または車両のリストからドラッグし、人員または車両に重ねて離すことで入れ替えできます。



・人員、車両の削除方法

画面左の人員または車両を削除エリアへドラッグアンドドロップする事で、削除する事ができます。



・編集の保存、キャンセル

編集が完了したら、**保存** ボタンを押します。

反対に、編集を保存せずに終了する場合は、**編集を終了する** ボタンを押します。

・日計画画面③（編集モード）

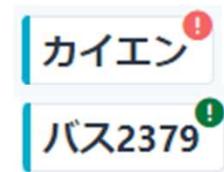
車両アラートについて

当日、もしくは1か月以内に車両に予定があり、アラートが設定されている車両は、アラートマークが表示されます。



アラート表示の色について

赤色は当日にアラートがチェックされている車両、
緑色は1か月以内にアラートがチェックされている車両となります。



また、車両名をクリックする事で、その車両に設定されているアラート一覧が表示されます。



車両の割当てを行う際にアラートが表示されている場合は必ず確認してください。

・日計画画面④ 未入力者ボタン

・未入力者ボタンについて

当日どの案件にも未登録かつ、個人予定未入力のユーザー一覧を確認できるようにしました



未入力者の一覧を表示できるようにしました。
当日案件への入力または、個人予定の入力があるユーザーは表示されません。

計画管理

・個人計画画面

ログインユーザーの1カ月の予定をカレンダー形式で表示します。

期間切替ボタン
前月、翌月に切り替え
をおこないます。

作業規律の確立

ヘルプ 管理者ユーザー

長期 月 週 日 個人 TODAY 2023/11

2022年07月

■ 工事受注済案件 ■ 工事依頼書承認済案件 ■ 工事完了案件

日	月	火	水	木	金	土
26日	27日	28日	29日	30日	1日	2日
					テスト現場 テスト工事	
3日	4日	5日	6日	7日	8日	9日
		テスト現場 テスト工事				
10日	11日	12日	13日	14日	15日	16日
17日	18日	19日	20日	21日	22日	23日
		ユーザ軸のライン結合テスト 2...	ユーザ軸のライン結合テスト 2...			
24日	25日	26日	27日	28日	29日	30日
		休み(12:00~17:00)				
31日	1日	2日	3日	4日	5日	6日
テスト現場名 テスト工事件名	テスト現場名 テスト工事件名	休み(終日)	テスト現場名 テスト工事件名	テスト現場名 テスト工事件名	テスト現場名 テスト工事件名	

個人予定グラフ
個人予定が登録されている場合は
グレーのグラフで表示されます。

作業管理

・ 工事案件一覧画面

工事案件連絡書が発行されている案件一覧が表示されます。

検索ボックス
 検索したい語句を入力し絞り込みができます。承認状況をクリックすると、チェックした承認状況の案件を絞り込みできます。

表示ステータス切替
 すべて・有効・無効から絞り込みができます。

保存ステータス切替
 すべて・一時保存・サインページ登録から絞り込みができます。

一括編集ボタン
 一括編集画面に切り替わります。

新規作成ボタン
 工事案件連絡書の新規登録画面に切り替わります。

ステータス	開始日	終了日	工事案件名	依頼優先	プラント工事項	工事一課	クリア	検索
■	2025-02-03	2025-02-14	神電三田変電所 開電送配電 (検漢) 特高軽量装置検測工事ガス処理工事神戸電鉄三田変電所(昼勤)		MPEC開閉器事業所	プラント工事項	工事二課	
■	2025-01-24	2025-02-21	(株) トクヤマ 南陽5号キルン線他GIS細密点検		MPEC開閉器事業所	プラント工事項	工事二課	
■	2025-01-19	2025-01-25	三菱重工業㈱広島製作所 江波工場 100-GLKD型GIS 予備線(CB52R1)スリップオンガス中終端部更新に伴うCHDガス処理工事		MPEC開閉器事業所	プラント工事項	工事二課	
■	2025-01-05	2025-01-13	関西電力 (株) 大飯NP/S 500KV GIS母線連絡 2Lユニット DS/ES普通点検 (扉パッキン取替)		MPEC開閉器事業所	プラント工事項	工事二課	
■	2024-12-15	2024-12-27	中部電力㈱岐北開閉所 500 kV-GISノズル取替		MPEC開閉器事業所	プラント工事項	工事二課	
■	2024-11-01	2024-11-15	履歴テスト 履歴テスト		顧客株式会社	プラント工事項	工事二課	
■	2024-02-01	2024-02-15	テスト2 テスト2		顧客8株式会社	プラント工事項	工事二課	

ページ切替ボタン
 ページを切り替えます。

編集ボタン
 この案件の工事案件連絡書編集画面へ切り替わります。

削除ボタン
 選んだ工事案件を削除します。

表示ステータス
 有効 ● 無効 ●

承認ステータス
■ 工事受注済案件 ■ 工事依頼書承認済案件 ■ 工事完了案件

大口
 大口案件

ロック状況
 自分がロック中 他人がロック中

POINT
 システム内のボタンはマウスマウスカーソルを重ねると、説明が表示されます。

作業管理

一括編集画面

チェックを入れた案件の資材管理課～FAX送信、工具明細書を編集内容で指定した内容で一括編集できます。

表示ステータス切替
選択することで絞り込めます。

ここをチェックすると、全てのチェックボックスにチェックが入ります。

編集内容
チェックを入れた案件を一括で変更する内容を選択します。

キャンセルボタン
編集を中断します。

更新ボタン
編集内容を更新します。

<input type="checkbox"/>	開始日	終了日	工事事案名	依頼客先	部署	課	クリア	検索
<input type="checkbox"/>	2022-1			三菱電機プラントエンジニアリング株式会社 西日本本部 施設技術部	プラント工事事部	工事三課		
<input type="checkbox"/>	2022-		株)観音S/S 154kV GIS	MPEC開 開国保	プラント工事事部	工事二課		
<input type="checkbox"/>	2022-		変電設備更新工事	三光設備株式会社	プラント工事事部	工事一課		
<input type="checkbox"/>	2022-09-28	2022-09-28	マイクロンメモリジャパン広島 オソナイザー搬入、レベル出し	三菱電機ロジスティクス株式会社	プラント工事事部	工事三課	キャンセル	更新

作業管理

・新規工事案件登録画面

工事案件一覧画面で新規登録ボタン **+** を押すと表示されます。
 各項目へ必要内容を入力し、一時保存またはサインージ登録ボタンを押す事で保存できます。
 * は必須項目となります。
 関連部署は工事依頼書画面で自動登録に変更となりました。

作業管理 / 新規工事案件登録

工事案件連絡書 工事依頼書 工事完了報告書

発信者

顧客* クリア **クリックすると顧客選択画面が開きます。**

顧客担当者

TEL

部署* クリア **クリックすると部署選択画面が開きます。**

課 クリア **クリックすると課選択画面が開きます。**

工事件名*

現場名*

郵便番号

住所

期間* ~

人員数(概算) 名

備考

大口案件(税抜500万円以上) 入力日

大口案件のチェックができます。計画管理(長期・月)や案件一覧画面などで絞り込み検索できます。

一時保存

キャンセル サイネージ登録

**一時保存：サインージに表示せず保存します。
 サイネージ登録：入力した内容をサインージに表示します。**

顧客選択

確定 ボタンを押すと依頼先がセットされます。
 依頼先を新規作成する事も可能です。

顧客選択

検索条件	検索結果	検索	
大東工務株式会社	済	確定	
PEコンプライー株式会社	済	確定	
大工株式会社	済	確定	
いんま	済	確定	
あまの	済	確定	
あいの	済	確定	
H&C	エイチエスシー	済	確定
建設1	ひまわり	済	確定
建設2	ひまわり	済	確定

キャンセル

課選択

確定 ボタンを押すと課がセットされます。

課選択

課名	部署ID	確定
工事一課	K1	確定
工事三課	K3	確定
工事二課	DK	確定
工事総立課100	DK	確定
工事総立課103	DK	確定
業務企画課	DK	確定
総務労務	DK	確定

キャンセル

部署選択

確定 ボタンを押すと部署がセットされます。

部署選択

部署ID	部署名	確定	
0123456	プラント工務部	確定	
	長原機械工務部	IK	確定
	名古屋事業所	NI	確定
	安全衛生品質管理課	AN	確定
	広島事業所	HI	確定
	伊集	VI	確定
	技術課	OS	確定
	東京事業所	TI	確定
	物産工務部	BK	確定
	福山支店	FS	確定
	経理物産課	KK	確定

キャンセル

作業管理

・工事依頼書登録画面①

表示ステータスを選択できます。無効にすると、計画画面で非表示になります。工事が延期になった場合などは、一度非表示にしておき、決定したら表示に戻すといった形で使用します。

大口案件のチェックができます。計画管理(長期・月)や案件一覧画面などで絞り込み検索できます。

サインージ反映、承認ステータスが表示されます。

工事案件連絡書、工事依頼書、工事完了報告書の切り替えを行います。

作業管理 / J1関西 電磁接触器

サインージ反映 済 工事依頼書承認 承認済 工事完了報告書承認 未申請

表示ステータス 有効

工事案件連絡書 工事依頼書 工事完了報告書

発信者

工事責任者

工事No

見積No

注文No (相手)

依頼先*

依頼先担当者

TEL

部署*

課

工事件名*

現場名*

郵便番号

住所

1234567

京都市伏見区羽東錦萱川町351番地

MAP

大口案件(税抜500万円以上)

入力日 2022-09-09

履歴ボタン 履歴画面を表示します。

削除ボタン 案件を削除します。

編集ボタン 編集モードに切り替えます。

ダウンロードボタン PDFファイルをダウンロードします。

日別入力ボタン 案件の日別入力を行います。確定すると行が追加されます。

作業日時*

作業日時	車両・重機	一括操作	人員	一括操作	備考
2024年02月01日(木) ~ ~ ~ ~ ~	3PG7890 / 4M5678 / バス1009 / バス1156		4 / 0		
2024年02月02日(金) ~ ~ ~ ~ ~	3PG7890 / 4M5678 / バス1009 / バス1156		4 / 0		
2024年02月03日(土) ~ ~ ~ ~ ~	3PG7890 / 4M5678 / バス1009 / バス1156		4 / 0		
2024年02月04日(日) ~ ~ ~ ~ ~	3PG7890 / 4M5678 / バス1009 / バス1156		4 / 0		

MAPボタン
別タブでGoogleMapが開き、地図を確認できます。詳しくは地図の表示について⇒26ページ

各ボタンの説明

- 履歴ボタン 履歴画面を表示します。
- 削除ボタン 案件を削除します。
- 編集ボタン 編集モードに切り替えます。
- ダウンロードボタン PDFファイルをダウンロードします。

作業日時詳細

作業日時を編集します。

作業日時詳細

作業日: 2022/09/01

作業時間: 08:15 ~ 17:00

作業時間タイプ: 通常 調整指定 夜勤

キャンセル 確定

備考編集

日別備考を編集します。

備考編集

2022年09月09日(金)

作業終了後弊社

キャンセル 確定

各ボタンの説明

- コピーボタン 選択行を複製します。日付は自動で翌日になります。
- 削除ボタン 選択行を削除します。

車両・重機一覧

車両の配置を編集します。

車両・重機一覧

2022年10月24日(月)

作業: 電磁接触器取付

車種	車名								
バス	バス1009	バス	バス1156	バス	バス1009	バス	バス1156	バス	バス1009

キャンセル 確定

人員一覧

人員の配置を編集します。

人員一覧

2022年09月09日(金)

作業日	作業時間	作業内容	作業員	作業員	作業員	作業員	作業員	作業員	作業員	作業員
2022年09月09日	08:00 ~ 18:00	電磁接触器取付	作業員1001	作業員1002	作業員1003	作業員1004	作業員1005	作業員1006	作業員1007	作業員1008

キャンセル 確定

予定人数を変更できます

6 / 7

← → + -

作業管理

・工事依頼書登録画面②

工事日程メモ

日別入力欄の下に、工事日程メモ欄を追加しました。
作業日時が未定の間などに大よその期間を記載するなど、メモとして利用してください。

The screenshot shows a web form for '工事依頼書登録画面②'. It includes sections for '工事日程メモ', '業務遂行フロー', '持参保護員等', '出張前教育', '能力の確認', '資料データ', '宿泊先情報', and '備考'. Callouts highlight specific features: a green box points to the 'ファイルアップロード' button, a yellow box points to the 'ダウンロード' button in the '資材管理課送信履歴' section, and a pink box highlights the '承認申請' checkboxes and '強制差戻' button at the bottom.

ファイルアップロードボタン
案件にPDFファイルを添付できます。

資材管理課送信履歴
ダウンロードボタン
送信履歴をダウンロードできます。

- 工事依頼書承認申請
- 人員の能力確認
- 資材宛メール送信

上記3項目に
チェック→上書き保存orサイネージ登録保存ボタンを
押すタイミングで、マスター管理画面から登録した宛先
(上長、資材管理課、検印者)へ確認及び検印依頼メールが
送信されます。
申請を取り消したい場合は強制差戻ボタンを押します。

工事依頼書 承認中

強制差戻

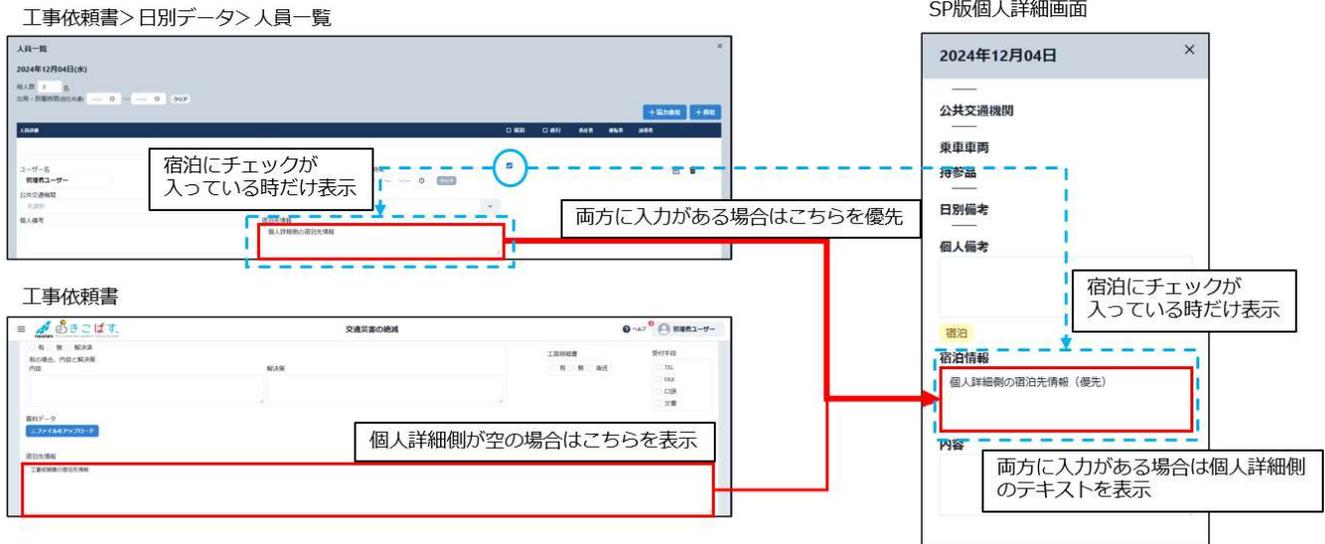
上書き保存：サイネージに表示せず保存します。
サイネージ登録：入力した内容をサイネージに表示します。

作業管理

・ 工事依頼書登録画面③

宿泊先情報の表示と表示される内容について

- ・ 工事依頼書> 日別データ> 人員詳細で宿泊にチェックが入っていない場合は、同画面の宿泊先情報欄と、SP版 個人詳細画面の宿泊先情報は表示されません。
- ・ 工事依頼書の宿泊先情報と、人員詳細の宿泊先情報どちらにも入力がある場合は、人員一覧(詳細)側の内容をSP版 個人詳細画面に表示します。



作業管理

・ 工事完了報告書登録画面

作業管理 / テスト現場名 テスト工事件名
サインージ反映 済 工事依頼書承認 承認済 工事完了報告書承認 未申請
表示ステータス 有効

工事案件連絡書 工事依頼書 工事完了報告書

発信者 入力日

工事責任者

工事No K1-22-0003

見積No

注文No (相手)

依頼先 顧客株式会社

依頼先担当者

TEL

部署 プラント工務部

課 工事一課

工事件名 テスト工事件名

現場名 テスト現場名

郵便番号 1234567

住所

問題点・連絡・特記事項

設計 (工事計画) の妥当性の確認
 問題なし 問題あり

処置

作業日	出発帰着時間	実作業時間帯	車両・重機	一括操作	人員	一括操作	備考
2022年08月18日(木)	--:-- ~ --:--	--:-- ~ --:--	3PG7890 / 4M5678 / バス1009 / バス1156		4 / 0		

確認者

クリア 顧客支給品の品名、数量、外觀訴訟等不具合はないか

クリア 自社手配品の現地においての数量、外觀損傷不具合はないか

クリア 作業指示通り作業 (施工) は終了できたか

クリア 最終的に顧客の作業終了 (施工終了) の確認・承認を得たか

クリア まるまるはないか

工事完了報告書申請

編集を終了する 上書き保存

工事完了報告書からも車両・重機と人員の変更が可能となりました。
クリックすると工事依頼書同様に一覧画面が開き、変更を行なう事ができます。

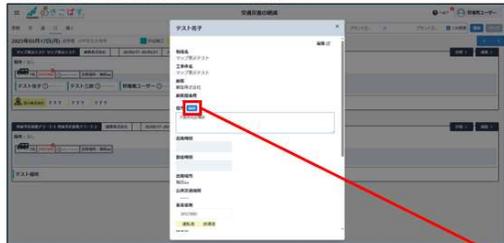
工事完了報告書の申請については工事依頼書と同様の操作になります。
上書き保存：入力した内容を保存します。

地図の表示について

システム内の住所欄にMAPボタンが追加されました。
押すと別タブでGoogleMapが表示され、地図を確認できます。

「日画面、個人画面 個人詳細画面、工事案件連絡書、工事依頼書、工事完了報告書、SP版個人詳細」の計6箇所の **MAP** をクリックもしくはタップでグーグルマップを表示します。

計画管理>日画面 人員クリック時



作業管理>工事案件連絡書
工事依頼書、工事完了報告書も同様です



SP版 個人予定
案件タイムラインタップ時



計画管理>個人画面 案件タイムラインクリック時



車両・重機管理

・配車予定画面の表示手順

1. 画面左上のメニューボタンを押します。



2. 車両・重機管理を押します。



3. 配車予定タブを押します。

名称	部署	地域名・分機番号・区分文字	車両区分	定数	クリア	検索
(資材1)aaa	部署	---	車両		🗑	🔍
(資材2)b b b	部署	---	車両		🗑	🔍
カイエンZ	部署1 / 部署	島川-300-い-2222	車両	5	🗑	🔍
フェラーリZ	部署1 / 部署	神戸-300-あ-1111	車両	2	🗑	🔍
マイクロバス	部署1 / 部署	横浜-100-<-0	車両	20	🗑	🔍

車両・重機管理

・配車予定画面

車両の利用状況を確認できます。

月・週切替タブ
月・週単位表示の切り替えを行います。

期間切替ボタン
週表示の場合は前週、翌週。
月表示の場合は前月、翌月。
に切り替えできます。

検索ボックス
部署を選択して絞り込みが出来ます。

車名
車名が表示されます。

予定登録ボタン
車両・重機予定登録画面に切り替わります。(次ページ)

10月度 安全衛生目標 【 殿欠・有害ガス災害の防止 】

車名	14(土)	16(月)	17(火)	18(水)	19(木)	20(金)
4M1934	乗降ベース設定 播磨エナジースタジアム					
カイエン	ディーラー修理 (使用不可)					
バス2379	乗降					
バス519 (1人)	乗降					
バス621 (4WD)	乗降ベース設定 播磨エナジースタジアム					

PCで、車両予定バー(グレー)をクリックすると、予定詳細画面が表示されます。
(次ページ)

車両・重機予定詳細

タイトル* 車種

車両・番号* 1102514

期間* 2022/08/29 ~ 2022/09/31

アラート表示

内訳 8:29 10:10:00 8:01 10:10:00

PCで、案件バーをクリックすると、車両一括編集画面が開きます。
詳しい操作方法は、一般権限者用管理者マニュアルの車両一括編集の項を御確認下さい。

車両一括変更画面

対象車両 4M1934

開始、終了日* 2023/10/14 ~ 2023/10/19

変更車両*

案件名 乗降ベース設定 播磨エナジースタジアム

真材用備考

キャンセル 確定

車両・重機管理

・車両・重機予定詳細画面

車両予定を確認する事ができます。

車両・重機予定詳細

✕

✎ 🗑

タイトル* ① 車検

車両・重機* ② 11t2554

期間* ③ 2022/08/29 ~ 2022/08/31

アラート表示 ④

内容 ⑤ 8/29 10:00引取、8/31 10:00返却

- ①タイトル：グラフに表示する文言が表示されます。
- ②車両・重機：車両・重機名が表示されます。
- ③期間：開始、終了の期間が表示されます。
- ④アラート表示：チェックされていると、日計画管理の編集モードで、アラートが表示されます。
- ⑤内容：予定の詳細な内容が表示されます。

アラートがチェックされていない場合は配車予定画面にグレーのグラフが表示されます。
アラートにチェックされている場合は黄色のグラフが表示されます。

車名	14(土)	15(日)
4M1934	14	
カイエン	14	14
バス2379	14	15

アラート表示にチェックが入っている場合は、日計画画面の編集モードで、車両・重機リスト上にアラートが表示されます。

2023年10月14日(土) 点呼者 点呼者名を検索 中谷機工 協力会社 アイコンについて

受発設備編入 MBK関西センター 六工株式会社 K1-23-0009 23/10/14-23/10/31 人員数 4/6 2名不足

編集を終了する 保存

人員 車両・重機

4M1934 カイエン

バス2379 バス621 (4WD)

フェラーリ マイクロバス

持修品：革手、安全上靴、安全帯、安全靴、ヘルメット

備考：仮設電池準備

6名 バス519 (1ヶ) 06:45-07:45 出発場所：清水

山田太郎 06:45-07:45 山本三郎 06:45-07:45 田中二郎 06:45-07:45

アラート表示の色について

赤色は当日にアラートがチェックされている車両、
緑色は1カ月以内にアラートがチェックされている車両となります。

カイエン

バス2379

ユーザー管理

・ 個人予定画面の表示手順

1. 画面左上のメニューボタンを押します。



2. ユーザー管理を押します。



3. 予定を編集するユーザーの編集ボタンを押します。
一般権限ユーザーは自分自身の予定のみ追加・編集可能となります。



4. 個人予定タブを押します。



ユーザー管理

・個人予定画面

一般権限ユーザーは自分自身の予定のみ追加・編集可能となります。

期間切替ボタン
前月または翌月に
切り替えることができます。

日	月	火	水	木	金	土
31日	1日	2日	3日	4日	5日	6日
7日	8日	9日	10日	11日	12日	13日
14日	15日	16日	17日	18日	19日	20日
21日	22日	23日	24日	25日	26日	27日
28日	29日	30日	31日	1日	2日	3日
4日	5日	6日	7日	8日	9日	10日

個人予定バー(グレー)をPCでクリック または
タッチパネルでタッチすると、個人予定詳細
画面が表示されます。

個人予定詳細

2022年08月29日

予定* 休み 別件

タイトル

終日

理由

案件バーをPCでクリック または タッチパネルで
タッチすると、その工事案件の予定詳細画面が表示
されます。

2022年08月26日

出発時間 到着時間
06:45 07:45

持参品
工事件名
特高受変電設備搬入
現場名
MBK大阪事務センター
住所

内容

乗車車両
/C73746 (U9)

運転者

移動手段

個人備考

宿泊情報

何も予定の無い日をPCでクリック または
タッチパネルでタッチすると、個人予定登録
画面が表示され、予定を作成できます。

個人予定登録

2022年08月22日

予定* 休み 別件

タイトル

終日

理由

キャンセル 登録

ユーザー管理

・個人予定詳細画面

個人予定を登録、編集する事ができます。

一般権限ユーザーは自分自身の予定のみ追加・編集可能となります。

個人予定登録

2022年08月22日

予定* ① 休み 別件

タイトル ②

終日 ③

時間 ④

理由 ⑤

キャンセル 登録

①予定：休み or 別件を選択します。

②タイトル：上記別件を選択時に、グラフに表示する文言を入力します。

③終日：終日の予定はチェックを入れます。

④時間：予定の開始、終了時間を入力します。

⑤理由：予定の詳細な理由を入力します。

登録ボタン

入力内容を保存して終了します。



個人予定画面にグレーのグラフが表示されます。

休みを選択すると「休み」、別件を選択すると、タイトルで入力した文言が表示されます。

また、終日にチェックを入れると(終日)、時間を入力すると予定の時間を表示する事ができます。

休み選択、終日にチェックを入れた場合の表示例

22日

休み(終日)

別件選択、終日のチェックを外し、
タイトル⇒半休
時間 ⇒09:00～14:00
と入力した場合の表示例

22日

半休(09:00～14:00)

計画管理 日画面では、画面最下段の予定ありタブに、当日個人予定が登録されているユーザー名が表示されます。

2022年08月03日(水)

テスト現場名 テスト工事件名 顧客株式会社 K1-22-0000

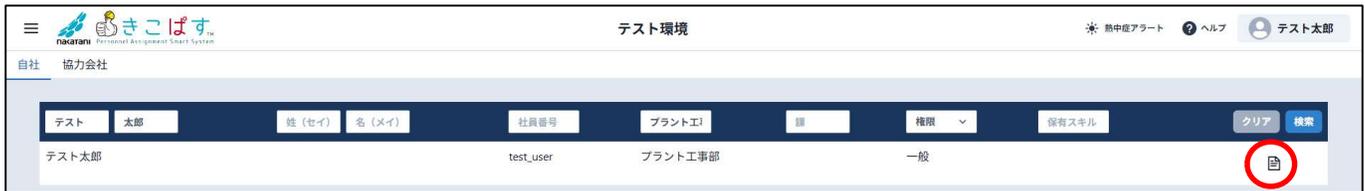
予定あり

予定ありをクリックすると、当日個人予定が登録されているユーザー名が表示されます。

ユーザー管理

・工事案件履歴画面

1. ユーザー一覧画面の  をクリックします。



2. ユーザー詳細画面の工事案件履歴をクリックします。



3. 工事案件履歴画面が表示されます。
ユーザーが過去にアサインした工事案件履歴の一覧が表示されます。

開始日	終了日	工事案件名	依頼客先	部署	課	発行部署	発行課
2023-09-20	2023-09-21	a a	顧客1				
2023-09-15	2023-09-16	テスト現場 乗車車両エラーテスト	あああ				
2023-08-21	2023-09-30	テスト現場 テスト工事	顧客1				
2023-06-29	2023-07-29	車輛重複テスト 車輛重複テスト 2	あああ				
2023-06-29	2023-07-29	車輛重複テスト 車輛重複テスト	あああ				
2023-06-12	2023-06-16	テスト 2 テスト 2	あいう			プラント工	工事一課
2023-06-12	2023-06-12	現場 1 工事 1	あああ				

項目一覧

開始日
終了日
工事案件名
依頼客先名
発行部署
発行課

工事開始日が表示されます。
工事終了日が表示されます。
現場名+工事案件名が表示されます。
依頼客先名が表示されます。
発行部署が表示されます。
発行課が表示されます。



■システムに関するお問い合わせ、ご要望は下記までご連絡ください。



お電話でのお問い合わせ
06-6421-8561
(技術推進室：松岡)
(プラント工事部：松尾)



メールでのお問い合わせ
matsuoka@nakatani-kiko.co.jp
(技術推進室：松岡)
r.matsuo@nakatani-kiko.co.jp
(プラント工事部：松尾)